

VÄIKEHANGE „Tugiisikuteenus äärmuslike vaadetega noortele“

Käesoleva dokumendiga kutsub Justiits- ja Digiministeerium Teid esitama pakkumust väikehankel.

HINNAPÄRING	
1. ÜLDINFO	
1.1 Hankija andmed	Justiits- ja Digiministeerium Suur-Ameerika 1, 10122 Tallinn, Eesti Vabariik
1.2 Hanke eest vastutav isik	Stanislav Solodov, telefon: 53098229, e-post: stanislav.solodov@justdigi.ee
1.3 Hanke objekti lühikirjeldus ja eesmärk	Teenuse osutamise eesmärk on saavutada 14-29 aastase noore hoidumine uutest seadusrikkumistest, sisenemine tööturule või liitumine õppetegevusega või nendes tegevustes püsimine.
1.4 Eeldatav maksumus km-ta ¹	40 000,00
1.5 Hankelepingu rahastamisallikas	Teenuse tellitakse Euroopa Liidu kaasrahastatud toetuse andmise tingimuste „Noorte õigusrikkujate retsidiivsuse vähendamine“ (2021-2027.4.07.23-0009) raames. Euroopa Sotsiaalfond+ 70%, riiklik kaasfinantseering 30%.
1.6 Teenuse CPV kood	85312320-8
1.7 Isikuandmete töötlemine	Isikuandmete töötlemisel tuleb järgida isikuandmete kaitse seaduses ja üldmääruses (EL 2016/679) sätestatut
1.8 Riigihangete strateegiliste põhimõtete kasutamine	Sotsiaalselt vastutustundlik hankimine: jah
2. HANKE OBJEKTI TEHNILINE KIRJELDUS/ OLULISEMAD TINGIMUSED	
2.1 Hanke objekti kirjeldus	Teenuse sihtrühmaks on noor, kelle toime pandud rikkumised peavad põhjuslikult olema seotud äärmuslike vaadete esinemisega, st äärmuslike vaadete olemasolu või nende vastu huvi tundmine. Teenuseks on äärmuslike vaadete tõttu toime pandud õigusrikkumistele reageerimiseks sobiva sekkumise pakkumine, eesmärgiga vähendada uute samaliigiliste õigusrikkumiste toimepanemise tõenäosust. Kõrval eesmärk on äärmuslikest vaadetest irdumise motiveerimine ja toetamine. Eesmärk on toetada noort sotsiaalsete oskuste (taas)õppimisel ja tööturule (või õppesse) naasmisel. Täpsem kirjeldus tehnilises kirjelduses (lisa 1).
2.2 Tähtaeg ja/või ajakava	Lepingu kestus kuni 31.10.2029 või kuni lepingu maksimaalse mahu, 40 000 eurot km-ta täitumiseni. Hankijal on õigus poolte kokkuleppel pikendada lepingut ühe aasta võrra ja suurendada pikendamisel lepingu mahtu kuni 60 000 euroni (ilma KM-ta).
2.3 Täitmise koht	Üle-eestiline.
2.4 Lepingutingimused	- Lepingu täitmisel kohaldatakse Justiits- ja Digiministeeriumi käsunduslepingu üldtingimusi, mis on kättesaadavad Justiits- ja Digiministeeriumi kodulehel aadressil:

¹ eeldatav maksumus on hankija poolt hankelepingu täitmisel eeldatavalt makstav kogusumma (käibemaksuta), arvestades mh tõenäolisi hankelepingu alusel tulevikus tekkivaid kohustusi ja hankelepingu uuendamist. Füüsiliste isikutega sõlmítavate lepingute korral tuleb eeldatava maksumuse sisse arvestada ka tööandja maksud ja maksed.

	https://www.justdigi.ee/majandusteave-ja-riigihanked#justiitsministeeriumi_lemingute_uldtingimused - Lepingu eritingimused on toodud väikehanke dokumendi lisas (lisa 5).
2.5 Samaväärsus	Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides mõnele standardile, tehnilisele tunnustusele, tehnilisele kontrollisüsteemile vms kui pakkumuse tehnilisele kirjeldusele vastavuse kriteeriumile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“. Iga viidet, mille hankija teeb väikehanke dokumentides ostuallikale, protsessile, kaubamärgile, patendile, tüübile, päritolule või tootmisviisile, tuleb lugeda selliselt, et see on täiendatud märkega „või sellega samaväärne“.
2.6 Keskkonnahoidlike lahenduste kasutamine	Pakkuja peab hankelepingu täitmisel eelistama keskkonnahoidlikke lahendusi, näiteks: 1) lepingu poolte vahelised töökoosolekud ja muud kohtumised viia läbi võimaluse korral veebi vahendusel, et vähendada eelkõige liigsest transpordikasutusest tulenevat süsiniku jalajälge. (säte ei kohaldu teenuse osutamisele sihtrühmale); 2) vältida tarbetut dokumentide välja trükkimist ning võimalusel eelistada digitaalsel kujul olevaid materjale; 3) pakkuja poolt digitaalsel kujul edastatavad materjalid peavad olema salvestatud ja edastatud optimaalse mahuga, et vältida otstarbetult suuri andmefailide ning seega vähendada digireostust; 4) hankelepingu täitmise järgselt kustutada ülevõetud digimaterjalid, näiteks mustandfailid, säilitamiseks mittevajalikud töödokumendid jms, kuna IT-serverites failide otstarbetu hoidmine on keskkonda kurnava mõjuga ning suurendab digireostust
2.7 Võrdse kohtlemise tagamine ja mitte-diskrimineerimine	Pakkumuse esitamisega kinnitab pakkuja, et juhindub meeskonna komplekteerimisel Euroopa Parlamendi ja nõukogu määruse (EL) nr 1303/2013 artiklist 7, mis näeb ette, et arvestatakse ja toetatakse meeste ja naiste võrdõiguslikkust ja välditakse diskrimineerimist soo, rassi või rahvuse, usutunnistuse või veendumuse, puude, vanuse või seksuaalse sättumuse põhjal ning võetakse arvesse puuetega inimeste juurdepääsu. Ühtlasi lähtutakse Eesti pikaajalise arengu strateegia „Eesti 2035“ aluspõhimõtetest, mis näeb ette, et kõigil peab olema võrdne võimalus eneseteostuseks ja ühiskonnaelus osalemiseks, sõltumata individuaalsetest eripäradest ja vajadustest, kuuluvusest erinevatesse sotsiaalsetesse rühmadesse, sotsiaal-majanduslikust võimekusest ja elukohast
2.8 Keskkonnahoidlikud lahendused, sotsiaalsed kaalutlused ja innovatsiooni rakendamine	Sotsiaalselt vastutustundlik – toetatakse tegevusi, mille eesmärk on parandada laste ja noorte heaolu ning arengut, sh kodanikuhariduse edendamist ja aktiivse osalemise hõlbustamist ühiskonnaelus, töös ja õppes. Sellega ennetatakse sotsiaalset tõrjutust ning toetatakse laste ja noorte täiskasvanueluks ettevalmistamist. See hõlmab mh koostöö edendamist eri tasandite ja sektorite vahel, meetmete rakendamist laste ja noorte riskikäitumise ja sotsiaalse tõrjutuse ohu ennetamiseks, kriminaalõigussüsteemiga seotud laste ja noorte toetamist ning teisi samalaadseid tegevusi.
3. TÄIENDAV INFO	
3.1 Pakkujale ja pakkumusele kehtestatavad nõuded	Nõustajal peavad olema: - vähemalt 2-aastane töökogemus noorte või riskikäitumisega noortega töötamisel; - erialase koolituse, täienduskoolituse või töö kaudu omandatud kogemused äärmuslike vaadete ja radikaliseerumise mehhanismidest (nt identiteedikriis, kuuluvusvajadus, marginaliseerumine); äärmusideoloogiast ja nende levikukanalistest (sh veebikeskkond).

	Kehtestatud nõuetele vastavust kontrollitakse nõustaja(te) CV ja dokumendis „Pakkuja meeskond“ esitatud informatsiooni alusel.
4. PAKKUMUSE ESITAMINE ja MENETLEMINE	
4.1 Selgitused	- Huvitatud isikutel on õigus küsida väikehanke dokumentide kohta selgitusi, esitades küsimused e-posti aadressile: stanislav.solodov@justdigi.ee. Hankija vastab huvitatud isiku küsimustele 3 tööpäeva jooksul. Hankija edastab esitatud küsimused ja vastused samaaegselt kõigile isikutele, kellele tehti ettepanek pakkumuse esitamiseks.
4.2 Pakkumuse vormistamine ja esitamine	Pakkumuses esitab pakkuja: - o pakkumuse vormi (lisa 2); - o nõustaja(te) CV (vabas vormis); - o pakkuja meeskond vormi (lisa 3). - o Pakkuja kannab kõik pakkumuse ettevalmistamise ja esitamisega seotud kulud ning pakkumuse tähtaegse esitamise riski. - o Esitatud pakkumus peab olema jõus vähemalt 60 päeva alates pakkumuste esitamise tähtpäevast. - o Pakkuja esitab nõutud dokumentides kirjeldused piisava täpsuse ja põhjalikkusega, et hankijal oleks selle alusel võimalik pakkumust hinnata. - o Pakkumus tuleb esitada digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressil stanislav.solodov@justdigi.ee hiljemalt 5.11.2026 kell 12.00. - o Palume ühtlasi, et teavitaksite meid, kui otsustate pakkumust mitte esitada. - o Pakkumus on konfidentsiaalne kuni hankelepingu sõlmimiseni. - o Pakkuja märgib pakkumuses, milline teave on pakkuja ärisaladus ning põhjendab teabe ärisaladuseks määramist. Pakkuja ei või ärisaladusena märkida pakkumuse maksumust või osamaksumusi. Hankija ei avalikusta pakkumuste sisu ärisaladusega kaetud osas. Hankija ei vastuta ärisaladuse avaldamise eest osas, milles pakkuja ei ole seda ärisaladuseks märkinud.
4.3 Pakkumuse vastavuse kontrollimine	- Hankija avab kõik tähtjaks esitatud esialgsed pakkumused ning kontrollib esitatud pakkumuste vastavust väikehanke dokumendis sätestatud nõuetele. - Juhul kui pakkuja või pakkumus ei vasta väikehanke dokumendis esitatud tingimustele, siis lükkab hankija pakkumuse tagasi. - Hankijal on õigus tagasi lükata pakkumus, mille maksumus ületab eeldatavat maksumust.
4.4 Pakkujaga läbirääkimiste pidamine	- Hankija võib pidada kõikide vastavaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujatega läbirääkimisi esitatud pakkumuse sisu, ajakava ja maksumuse üle. Läbi ei räägita väikehanke dokumendi pakkujale ja pakkumusele sätestatud nõuete ja hindamiskriteeriumide üle. - Läbirääkimiste ajal tagab hankija kõigi pakkujate võrdse kohtlemise ega avalda läbirääkimiste käigus saadud teavet diskrimineerival viisil, mis võiks anda ühele pakkujale eelise teiste pakkujate ees. Hankija ei avalda pakkuja esitatud konfidentsiaalset teavet teistele läbirääkimistes osalejatele ilma pakkuja nõusolekuta. - Läbirääkimisi võib pidada vastavalt hankija ja pakkujate kokkuleppele, kas elektrooniliselt või koosoleku vormis. Suuliselt peetud läbirääkimised protokollitakse. - Läbirääkimiste lõppedes võib hankija teha pakkujatele ettepaneku lõplike, kohandatud pakkumuste esitamiseks.

4.5 Pakkumuste hindamine	- Hankija hindab kõiki vastavaks tunnistatud pakkumusi. Hankijal on õigus vajadusel pakkumusi omavahel võrrelda. Hindamise viiakse läbi hindamismetoodika alusel (lisa 4).
4.6 Pakkuja teavitamine hankija otsustest ja lepingu sõlmimine	- Hankija esitab kõigile pakkujatele teate hankilepingu sõlmimise kohta mitte hiljem kui 3 tööpäeva jooksul alates lepingu sõlmimisest. - Hankija sõlmib edukaks tunnistatud pakkumuse esitanud pakkujaga lepingu.

Lisa 1 Tehniline kirjeldus

Lisa 2 Pakkumuse vorm

Lisa 3 Pakkuja meeskond vorm

Lisa 4 Hindamismetoodika kirjeldus

Lisa 5 Käsunduslepingu projekt

Lisa 6 Andmetöötlusleping